



สร้าง Chart วิเคราะห์การวาง ด้วย Excel สำหรับการนำตลาดออนไลน์

การทำตลาดออนไลน์จำเป็นต้องนำข้อมูลเข้ามาเพื่อวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลได้หลายรูปแบบ เพื่อให้สามารถทำความเข้าใจในข้อมูลได้อย่างง่ายและถูกต้อง การใช้งาน Chart จึงเป็นตัวเลือกหลัก ๆ ในการแสดงผลข้อมูล ซึ่งหลายคนสร้าง Chart ได้โดยไม่รู้ว่าจะควรเลือกรูปแบบใดจึงเหมาะสม เพราะใน Excel มีรูปแบบ Chart เป็นจำนวนมาก

ดังนั้น หลักสูตรนี้เป็นการนำความสามารถของการสร้าง Chart Excel มาใช้ในการทำงาน โดยเนื้อหาจะเริ่มต้นตั้งแต่การนำข้อมูลเข้า การเรียนรู้สูตรและเครื่องมือต่างๆ ในการออกแบบ Chart และเรียนรู้การสร้าง Chart แบบมืออาชีพโดยสามารถที่จะใช้ Chart เดียว แต่แสดงผลข้อมูลได้หลายรูปแบบ เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลในการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและนำไปต่อยอดของการพัฒนาระบบ Dashboard ในองค์กรได้

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้การใช้เครื่องมือต่างๆ ในการสร้าง Chart
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้รูปแบบต่างๆ ของ Chart และความเหมาะสมของการใช้งาน
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้เทคนิคการสร้าง Chart และการแก้ไขข้อจำกัดของ Chart ใน Excel
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้การสร้าง Chart ซึ่งมีเพียง Chart เดียวแต่สามารถแสดงผลข้อมูลได้หลายมุมมอง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้บริหาร พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ ด้านการจัดเก็บข้อมูลหรือทำงานที่ต้องรายงานข้อมูล
- ผู้ที่ต้องการเรียนรู้เครื่องมือที่แตกต่างๆ อันหลากหลาย ที่ช่วยทำให้งานกับข้อมูลเป็นเรื่องง่าย และดูเป็นมืออาชีพ
- ผู้ที่ต้องการเทคนิคการใช้งาน excel เพื่อช่วยลดเวลาในการทำงานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมอบรม :

- ควรมีพื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ควรมีความรู้พื้นฐานการใช้งานโปรแกรม Excel ในระดับเบื้องต้นมาก่อน

หลักสูตรต่อเนื่อง:

- การใช้ PivotTable สรุปข้อมูล บน Excel สำหรับผู้จัดการธุรกิจ
- สร้าง Dashboard ด้วย Excel สำหรับวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล
- การเขียน Macro VBA บน Excel สำหรับการทำงานอัตโนมัติแทนมนุษย์



ระยะเวลาอบรม:

- ๑ วัน / 6 ชม.

ราคาคอร์สอบรม:

- ๔,500 บาท (ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

รายละเอียดหลักสูตร

1. วิธีเตรียมข้อมูลใน Excel สำหรับวิเคราะห์การขาย

- ๑ การทำข้อมูลในลักษณะตาราง หลักการออกแบบ Worksheet และ Field ที่ถูกต้อง
- ๑ การนำเข้าข้อมูลจาก Text File และการจัดข้อมูลที่ซ้ำกัน
- ๑ การกำหนดชื่อของตัวแปร ช่วงชื่อข้อมูล (Define name) เพื่อดึงข้อมูล

2. การสร้าง Chart

- ๑ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้าง Chart ใน Excel
- ๑ รูปแบบ Chart ต่างๆ ของ Excel กับความเหมาะสมในการนำเสนอข้อมูล เช่น Pie Chart, Line Chart
- ๑ การสร้าง Chart ใหม่อย่างรวดเร็ว โดยการกดเพียงแป้นเดียวเท่านั้น !!!
- ๑ การ Format Chart ให้สวยงาม
- ๑ การแก้ปัญหาข้อมูลที่มีความแตกต่าง ๆ กันค่อนข้างมาก เช่น เริ่มจาก 0 – 1,000,000
- ๑ การแก้ปัญหาของ Line Chart ในกรณีที่บางเซลล์ไม่มีข้อมูล หรือข้อมูลเกิด Error จากสูตรที่ทำไว้ ซึ่งจะส่งผลให้เส้นจะแหงนหายไป
- ๑ การแสดง Pie Chart ในรูปแบบเก็หน้าปิด
- ๑ การแสดง Column Chart ผสมระหว่างแบบ Column และ Stack
- ๑ การแสดง Chart ให้มีเส้นแบ่งแกนทวิด เช่น การเปรียบเทียบยอดขายสะสม กับ เป้าหมายที่วางไว้

3. เทคนิคการสร้าง Chart เดียว แต่แสดงข้อมูลได้หลายรูปแบบ

- ๑ การใช้สูตรและฟังก์ชันสำหรับดึงข้อมูลเพื่อการสร้าง Chart
- ๑ การใช้เครื่องมือกุลมาร Form ต่างๆ อาทิ ปุ่ม Option Button ปุ่ม Checkbox
- ๑ การสร้าง Dropdown list เพื่อเลือกรูปแบบการแสดงผล Chart ตามต้องการ
- ๑ การใช้ Scrollbar เพื่อให้ Chart Plot ตามจำนวนข้อมูลที่ต้องการ เช่น กำหนดให้แสดงผลข้อมูล 3 เดือน หรือ 4 เดือน หรือ 6 เดือน ฯลฯ