



Power Query in Microsoft Excel



ภาษาสูตรของ Power Query มีสูตร Power Query มากมายที่คุณสามารถใช้เพื่อค้นหา รวม และปรับปรุงข้อมูลได้

วัตถุประสงค์:

- ผู้เรียนสามารถนำเอาข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูล มาทำงานและประยุกต์ใช้ใน Microsoft Excel ได้
- ผู้เรียนสามารถรวบรวมข้อมูลและ สามารถแยกข้อมูล หรือปรับแต่งข้อมูลให้ตรงกับข้อมูลที่เราต้องการในการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลได้

กลุ่มเป้าหมาย:

- ผู้ที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยฐานข้อมูล ด้าน Excel เพื่อเตรียมข้อมูลและสามารถนำไปใช้งานในอนาคตได้ด้วยการใช้เครื่องมือต่างๆ ในโปรแกรม Excel เช่น Power Pivot, Power BI
- ผู้ที่ต้องการจัดเตรียมเครื่องมือในการ รวมข้อมูล แยกข้อมูล ปรับแต่งข้อมูลให้ตรงกับข้อมูลที่เราต้องการ

ความรู้พื้นฐาน:

- มีพื้นฐานการใช้งาน Microsoft Excel ในการใช้งานสูตร เช่น Vlookup มาก่อน
- มีพื้นฐานการจัดการข้อมูลพื้นฐาน เช่น Sort, Filter ข้อมูลได้

ระยะเวลาในการอบรม:

- 12 ชั่วโมง (2 วัน)

ราคาคอร์สอบรม:

- ราคา 7,900 บาท / คน (ราคานี้ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

วิทยากรผู้สอน:

- อาจารย์ศิริพรรณ วงค์ชัย



เนื้อหาการอบรม:

1. เรียนรู้การใช้งาน Power Query เบื้องต้น

- Power Query คืออะไร ช่วยทำงานอะไรได้บ้าง
- ความสามารถของโปรแกรม Microsoft Excel Power Query
- ภาพโดยรวมของ Business Intelligence
- เรียนรู้แนวทางการต่อยอดของ Power Query ด้วย Power Pivot, Power BI

2. MS Power Query ช่วยในงาน สามารถนำเอาข้อมูลจากหลายแหล่งมาทำงานร่วมกัน (Get Data)

การนำเอาข้อมูลเข้าจากแหล่งต่าง ๆ อาทิ

- การนำเอาข้อมูลเข้าจากแหล่งต่าง ๆ อาทิ
- การนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Excel
- การนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Text File
- การนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Folder และนำมารวมกันอัตโนมัติ
- การนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Database
- การนำเข้าข้อมูลจากเว็บไซต์ทั่วไป (Web Site)
- การค้นหาข้อมูลด้วยการใช้ Data Catalog

3. การใช้โปรแกรม Power Query แปลงข้อมูลซ้ำๆ (Data Transformation)

เข้าใจระบบการทำงานซ้ำๆ ในงานด้านการแปลงข้อมูล

- โปรแกรมการกรองข้อมูลที่ไม่ต้องการ
- โปรแกรมการลบ การจัดเรียงข้อมูล ทั้ง Row, Column และ ข้อมูลว่าง (Blank)
- โปรแกรมการแปลงประเภทข้อมูล (Data Type)
- Query การทำงานกับวันที่ (Date)
- Query การ Extract ข้อมูล
- Query การ Merge ข้อมูล
- การ Data Cleaning เช่น การลบช่องว่าง อักขระพิเศษต่าง ๆ หรือแปลงตัวอักษรให้เป็นตัวพิมพ์เล็ก/ใหญ่ เหมือนๆ กัน
อัตโนมัติ
- Query การจัดกลุ่มข้อมูลด้วย Grouping
- ตัวอย่าง กรณีศึกษา และ Workshop



4. การใช้ Query Advanced Data Transformation

- แนวทางการใช้ Pivot Column และการประยุกต์
- แนวทางการใช้ Unpivot Columns และการประยุกต์
- แนวทางการใช้ Transpose และการประยุกต์
- แนวทางการเติมข้อมูลอัตโนมัติด้วยการ Fill และการประยุกต์
- แนวทางการปรับแก้ข้อมูลให้เป็นรูปแบบพร้อมนำไปใช้ในการทำ PivotTable
- ตัวอย่าง กรณีศึกษาและ Workshop

5. การใช้ Advanced Query

- Append Query
- Merge Query
- เทคนิคและการประยุกต์ใช้งาน Advanced Query

6. หลักในการคำนวณใน Power Query Power Query มีเครื่องมือที่ช่วยในการคำนวณ ประมวลผลข้อมูลได้

- ศึกษาเครื่องหมายต่างๆ ของการคำนวณแต่ละครั้ง
- แนวทางการอ้างถึง Column, Field ที่ต้องการอ้างอิง

7. เรียนรู้เริ่มต้นทำงานกับโปรแกรม M Language

- การ Table functions
- การ Text functions
- การ Date functions
- การ Logical functions
- การ Number functions
- การ Type functions

8. การต่อยอดการใช้งานของโปรแกรม Power Query

- เรียนรู้การนำเอา Power Query เพื่อสร้าง PivotTable / PivotChart ใน excel
- เรียนรู้การนำเอา Power Query เพื่อสร้าง Power Pivot ใน excel
- เรียนรู้การนำเอา Power Query เพื่อใช้งานกับ Power BI Desktop ใน excel

9. กรณีศึกษา (เพิ่มเติม)

- เทคนิคการนำเข้า Text File และ Excel File จากโฟลเดอร์เดียวกัน อัตโนมัติ
- เทคนิคการนำเข้าข้อมูลยอดขายรายเดือนที่มาจากใหม่ โดยไม่ต้องออกแบบหรือทำงานใหม่ให้ซับซ้อน
- เทคนิคการเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติ หากข้อมูลเปลี่ยนเราจะได้อัตโนมัติโดยทันที