



Advanced Microsoft Excel 2016/2019



เป็นหลักสูตรต่อเนื่องจากการใช้งาน Microsoft Excel พื้นฐาน โดยความรู้จะมุ่งเน้นฟีเจอร์เด็ดที่เป็นประโยชน์ต่องานด้านต่างๆ แต่เราอาจจะไม่ค่อยได้รู้จักกับฟีเจอร์เหล่านี้ เช่น ฟังก์ชันการควบคุมเซลล์ การจัดการมุมมองของตาราง และการเชื่อมต่อตารางคำนวณกับซีต ไลน์ หรือ ODBC เน้นการนำไมโครซอฟต์เอกเซลไปใช้ในการออกแบบและสร้างระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้

โปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซล โดยครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การสร้างฐานข้อมูลโดยใช้ความรู้ขั้นสูงของโปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซล การใช้ฟอร์มข้อมูล เพื่อช่วยในการทำงานกับฐานข้อมูล การใช้ เครื่องมือป้องกันระบบฐานข้อมูล การใช้เครื่องมือตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ฟังก์ชันที่ใช้ในการค้นหาและจัดการกับฐานข้อมูล การประยุกต์ใช้ฟังก์ชันเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การประยุกต์ใช้คำสั่งเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การบริหารจัดการและวิเคราะห์กับข้อมูลโดยใช้ตารางไขว้ (Pivot Table) การใช้งาน Pivot Table

วัตถุประสงค์:

- กำหนดเงื่อนไขในการป้อนข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ได้
- เชื่อมข้อมูลในระดับต่างๆ ได้
- กำหนดควบคุมข้อมูลที่ใช้งานได้
- สร้างมิติของตารางที่จัดเก็บด้วย Pivot Table ได้

กลุ่มเป้าหมาย:

- ผู้ที่สนใจในการใช้งาน Excel ขั้นสูง

ความรู้พื้นฐาน:

- มีพื้นฐานการใช้งาน Microsoft Excel

ระยะเวลาในการอบรม:

- 12 ชั่วโมง (2 วัน)

ราคาคอร์สอบรม:

- ราคา 7,900 บาท / คน (ราคานี้ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

วิทยากรผู้สอน:

- อาจารย์ภัทรวัตติ มาศภูมิ



เนื้อหาการอบรม:

1. การทำงานกับข้อมูล

- เข้าหลักการเก็บข้อมูลในโปรแกรม Excel
- วิเคราะห์และเปลี่ยนข้อมูลประเภทข้อความ หรือตัวเลขให้ถูกต้อง
- แก้ปัญหาข้อมูลประเภทตัวเลขที่ไม่ใช่ชนิดของตัวเลขได้
- การใช้เทคนิคจัดการข้อมูลด้วยปุ่มคีย์บอร์ด เช่น ไปยังตำแหน่งเซลล์ การเลือกช่วงข้อมูล อย่างถูกต้องรวดเร็ว และแม่นยำ
- เทคนิคการเลือกเฉพาะข้อมูลที่ต้องการเท่านั้น เพื่อเปลี่ยนข้อความหรือค้นหา
- เทคนิคการเติมข้อมูลอัตโนมัติ
- การพิมพ์ข้อความแบบเติมเต็มอัตโนมัติ
- การวางข้อมูลในลักษณะพิเศษแบบต่างๆ เช่น วางข้อมูลแบบเชื่อมโยง วางข้อมูลแบบรูปภาพเพื่อป้องกันการแก้ไข การวางทับที่ช่วงข้อมูลเดิมโดยไม่ให้ข้อมูลเก่าสูญเสีย
- เทคนิคการใช้คีย์บอร์ดแทรกข้อมูล เพิ่มแถว เพิ่มคอลัมน์ การแทรกข้อมูลบางเซลล์
- เทคนิคการสร้างตาราง (Table) เพื่อทำให้ข้อมูลที่ปรับปรุง หรือเพิ่มเข้ามาได้แบบอัตโนมัติ
- การเรียงข้อมูลมากกว่า 1 เรือนไต่ด้วยคำสั่ง Data Sort
- การใช้ Filter
- การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยคำสั่ง Data Validation สำหรับการป้องกันและตรวจสอบความถูกต้องและเพิ่มความสะดวกในการป้อนข้อมูลให้ง่ายมากยิ่งขึ้นโดยการใช้งานคำสั่ง Drop Down List
- การเขียนกฎเพื่อแสดงรูปแบบตามเงื่อนไขด้วย Conditional Formatting
- การใช้งานคำสั่ง Add-in ในการเพิ่มฟังก์ชันแปลงค่าตัวเลขเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ
- การลบข้อมูลที่ซ้ำซ้อนด้วยคำสั่ง Remove Duplicate
- จัดกลุ่มข้อมูลด้วย Group
- การสร้างจุดเชื่อมโยงไปยัง Worksheet หรือเซลล์ต่างๆ ด้วยคำสั่ง Hyper link

2. การใช้งานสูตร คำนวณต่างๆที่จำเป็น

- แนะนำการใช้งานฟังก์ชันการคำนวณ การเขียนฟังก์ชัน
- แนะนำการใส่ค่า Argument ให้กับฟังก์ชัน ที่ต้องการให้คำนวณ
- การอ้างอิง Cell โดยใช้เครื่องหมาย \$ นำหน้า เพื่อไม่ต้องการให้สูตรการคำนวณผิดพลาด
- สูตรใหม่ของ Excel 2019
- สูตรคำนวณ เกี่ยวกับการนับและจัดอันดับข้อมูล ได้แก่ COUNTIF(), COUNTIFS(), SUBTOTAL(), INDIRECT()
- สูตรคำนวณ เกี่ยวกับการปัดเศษ ได้แก่ ROUND(), ROUNDUP(), ROUNDDOWN()
- สูตรการคำนวณเกี่ยวกับวันเดือนปี ได้แก่ TODAY(), YEAR(), MONTH(), DAY(), DATE()
- สูตรคำนวณด้านการเงินและฟังก์ชันการกำหนดเงื่อนไข เช่น IF(), SUMIF(), SUMIFS() AND(), OR(), NOT()
- คำนวณข้าม Worksheet แบบ 3-D Formulas



3. ฟังก์ชันสำหรับการค้นหา

- สามารถใช้งาน XLOOKUP, VLOOKUP, HLOOKUP ในการค้นหาข้อมูลที่กำหนด เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามต้องการ
- ฟังก์ชันการจัดเรียง Function Sort
- ฟังก์ชันการกรอง Function Filter, UNIQUE
- การใช้งานฟังก์ชัน MATCH, INDEX ในการค้นหาตำแหน่งและช่วงของข้อมูลของแถวหรือคอลัมน์
- การใช้งานคำสั่ง Flash Fill ดึงค่าบางค่าที่เราต้องการออกมาไว้อีกเซลล์

4. การใช้งาน Pivot Table เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล เบื้องต้น

- รู้จักความหมายของ Pivot Table และประโยชน์ของการใช้งาน
- การกำหนดข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบตาราง
- การเลือกผลสรุปของข้อมูลในตารางที่มีปริมาณมากด้วย Pivot Table
- สร้าง Pivot Table จากข้อมูลในตารางที่ต้องการ
- การสร้างกราฟ Pivot Chart

5. การกำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยให้กับข้อมูล (Security)

- การป้องกันเวิร์กบุ๊กอ่านได้อย่างเดียว และยกเลิกการป้องกัน