



## Microsoft Visio Essentials



Microsoft Visio 2019 และ 2023 เป็นหนึ่งเป็นโปรแกรมที่ถูกสร้างขึ้นมาเพื่อช่วยในการสร้าง Flow Chart หรือ Diagram ของงานใน สาขาต่างๆ ให้ทำได้ง่ายขึ้น ลักษณะที่สำคัญอย่างหนึ่งของการสร้าง Flow Chart บน Visio คือ มีรูปไดอะแกรมพื้นฐานต่างๆ จัดเตรียมไว้ให้ ข้อดีของโปรแกรม Visio คือ เป็นโปรแกรมที่ถูกสร้างให้สนับสนุนการทำงานกับโปรแกรมออฟฟิศอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะ Microsoft Office ในหลักสูตรนี้ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้คุณสมบัติใหม่ๆ

ใน Visio 2023 โดยมีหัวข้อครอบคลุมการใช้งานพื้นฐาน การ สร้างรูปทรง (shape) แบบต่าง ๆ การตกแต่งไดอะแกรม การสร้างแทรกภาพ ข้อความ การสร้าง Flow Chart หรือ Timeline การเชื่อม ไดอะแกรมเข้ากับ Microsoft Office อื่น เป็นต้น

### วัตถุประสงค์:

- ผู้เรียนสามารถนำเอาข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูล มาทำงานและประยุกต์ใช้ใน visio ได้
- ผู้เรียนสามารถรวบรวมข้อมูล และสามารถแยกข้อมูล หรือปรับแต่งข้อมูลให้ตรงกับข้อมูลที่เราต้องการในการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลได้

### กลุ่มเป้าหมาย:

- ผู้สนใจทั่วไปที่สนใจการใช้งานโปรแกรม Microsoft Visio 2019 และ 2023

### ความรู้พื้นฐาน:

- ใช้งานคอมพิวเตอร์พื้นฐานบนระบบปฏิบัติการวินโดวส์ได้
- เคยใช้งานชุด Office ของ Microsoft Office เวอร์ชันก่อนหน้ามาบ้าง
- ใช้งานอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์พื้นฐานได้
- ติดตั้ง / ลบโปรแกรมพื้นฐานบนระบบปฏิบัติการวินโดวส์ได้

### ระยะเวลาในการอบรม:

- 12 ชั่วโมง (2 วัน)

### ราคาคอร์สอบรม:

- ราคา 7,900 บาท / คน (ราคานี้ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

### วิทยากรผู้สอน:

- อาจารย์ภัทรวัตติ มาศภูมิ



## เนื้อหาการอบรม:

### 1. Introduction to Microsoft Visio

- Overview of Visio's capabilities
- Understanding different Visio editions
- Navigating the Visio interface
- Creating Basic Diagrams

### 2. Understanding shapes and connectors

- Drawing shapes and lines
- Resizing, rotating, and aligning shapes
- Working with Stencils

### 3. Introduction to stencils and templates

- Managing and customizing stencils
- Using master shapes and templates
- Flowcharts and Process Diagrams

### 4. Creating flowcharts for process mapping

- Adding decision points and conditional flows
- Enhancing flowcharts with annotations and callouts
- Organizational Charts

### 5. Building organizational structures

- Adding positions and customizing hierarchy
- Formatting and styling organizational charts
- Data Models and Database Diagrams

### 6. Creating data models for database design

- Adding tables, relationships, and constraints
- Documenting database schemas

### 7. Gantt Charts and Project Schedules

- Utilizing Visio for project planning
- Building Gantt charts with tasks and timelines
- Customizing Gantt charts with milestones and deadlines



#### 8. UML (Unified Modeling Language) Diagrams

- Introduction to UML and its diagrams
- Creating class diagrams and object diagrams
- Visualizing use cases and interactions

#### 9. Business Process Modeling

- Capturing business processes with BPMN
- Analyzing process flows and optimizations
- Documenting process changes and improvements

#### 10. Network Diagrams

- Designing network layouts and topologies
- Mapping network components and connections
- Documenting network architecture and configurations