



ไอทีจีเนียส เอ็นจิเนียริ่ง

IT GENIUS ENGINEERING CO., LTD.

COURSE ID

AIC-62

AI / DATA

COURSE OUTLINE · รายละเอียดหลักสูตรอบรม

Data Literacy, Quality & Governance

ความรู้ด้านข้อมูล การจัดการคุณภาพข้อมูล และธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อรองรับ AI

● 12 ชั่วโมง

● 2 วัน

● ใช้ Excel ระดับกลางได้

● ระดับ Beginner - Inter



ระยะเวลา: 2 วัน

12 ชั่วโมง (2 วัน วันละ 6 ชม.) · 09:00-16:00 น.



รูปแบบ: Classroom / Hybrid

Onsite หรือ Online ผ่าน Microsoft Teams · Public / In-house



รายละเอียดหลักสูตร

www.itgenius.co.th

AI จะลาดได้เท่ากับข้อมูลที่ป้อนให้ โครงการ AI หลายโครงการในองค์กรไม่สำเร็จไม่ใช่เพราะเทคโนโลยี แต่เพราะข้อมูลกระจัดกระจายอยู่หลายที่ รหัสสินค้าหรือรหัสผู้ขายไม่ตรงกันระหว่างระบบ ข้อมูลไม่ครบ หรือไม่มีใครเป็นเจ้าของข้อมูลอย่างชัดเจน ขณะเดียวกันพนักงานจำนวนมากยังไม่มั่นใจในการอ่านและตั้งคำถามกับข้อมูล การตัดสินใจจึงยังพึ่งความรู้สึกมากกว่าข้อเท็จจริง

หลักสูตรนี้วางรากฐานด้านข้อมูลให้องค์กรพร้อมสำหรับ AI คน 3 ด้าน ด้านแรกคือ Data Literacy ให้อ่าน ตีความ และสื่อสารด้วยข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านที่สองคือ Data Quality ให้อัตลักษณ์ข้อมูลเป็นตัวเลขและปรับปรุงได้จริงด้วย Power Query แบบที่ทำซ้ำได้อัตโนมัติ ด้านที่สามคือ Data Governance ให้อำหนดบทบาท มาตรฐาน และกติกการใช้ข้อมูลตามแนวทาง DAMA-DMBOK เชื่อมกับการจัดชั้นข้อมูลและ PDPA แล้วประเมินความพร้อมของข้อมูลก่อนเริ่มโครงการ AI ผู้เรียนจะจบหลักสูตรพร้อม Data Governance Mini-kit ของ Data Domain ที่ตนรับผิดชอบ เนื้อหาเน้นหลักการที่ใช้ได้กับทุกระบบ ไม่ใช่การอบรมเครื่องมือ Data Governance เชิงพาณิชย์หรือระบบ ERP / MDM เฉพาะ (อบรม 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง ระดับ Beginner ถึง Intermediate)

เครื่องมือ

PQ Power Query

X Excel

Co Copilot

DM DAMA-DMBOK

PD PDPA

ราคาค่าอบรม · PUBLIC / IN-HOUSE

7,900 บาท / ท่าน

ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT 7%) · รวมเอกสารประกอบการอบรม ไฟล์ Power Query ตัวอย่าง ชุดข้อมูลฝึกหัด และ Template Data Quality Scorecard อาหารกลางวันและอาหารว่าง และ Certificate · ผู้เรียนเตรียม Notebook ที่มี Excel เวอร์ชัน Microsoft 365 มาเอง · รับผิดชอบ In-house ขอใบเสนอราคาได้



เพิ่มเพื่อน
LINE

☎ 02-570-8449

☎ 088-807-9770

LINE @itgenius

🌐 www.itgenius.co.th

01 วัตถุประสงค์ Objectives

- อ่าน ตีความ และตั้งคำถามกับข้อมูลได้อย่างมีวิจารณญาณ ไม่ติดกับดักการตีความ
- เลือกกราฟให้เหมาะกับคำถามและเล่าเรื่องจากข้อมูลให้ผู้บริหารตัดสินใจได้
- ประเมินคุณภาพข้อมูลตามมิติมาตรฐานและวัดผลออกมาเป็นตัวเลขได้
- ทำ Data Profiling และ Data Cleansing ด้วย Power Query ที่ทำซ้ำได้อัตโนมัติ
- เข้าใจกรอบ Data Governance ตาม DAMA-DMBOK และบทบาทความรับผิดชอบด้านข้อมูล
- จัดทำ Data Dictionary และกำหนด Data Quality Rules ของ Data Domain ได้
- ประเมินความพร้อมของข้อมูลสำหรับโครงการ AI ได้

02 กลุ่มเป้าหมาย Target Audience

- Key Users และผู้จัดทำรายงานของแต่ละหน่วยงาน
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือกำลังจะได้รับมอบหมายเป็น Data Owner หรือ Data Steward
- วิศวกรและนักวิเคราะห์ที่ใช้ข้อมูลในการแก้ปัญหา
- ทีม IT และทีม DX ที่ดูแลโครงการข้อมูลและ AI ขององค์กร
- ผู้ดูแลระบบข้อมูลหลัก (Master Data) ขององค์กร

03 จุดเด่นของหลักสูตร Highlights

- **ครบ 3 มิติในคอร์สเดียว** Literacy, Quality และ Governance ก่อนเริ่ม AI
- **ทำความเข้าใจข้อมูลจริง** Power Query ทำซ้ำได้ ไม่ต้องแก้มือทุกเดือน
- **ข้อมูลจากบริษัทโรงงาน** Part Master, บันทึกการผลิต และข้อมูลซัพพลายเออร์
- **Governance ที่ทำได้จริง** Data Dictionary, RACI และ Data Quality Rules
- **เชื่อมกับ ISMS และ PDPA** ต่อยอดกับหลักสูตร AI Governance ของสถาบัน

04 ความรู้พื้นฐาน Prerequisites

- ใช้ Microsoft Excel ระดับกลางได้ เช่น สูตรพื้นฐาน, Filter และ PivotTable
- เกี่ยวข้องกับการบันทึก จัดทำ หรือใช้ข้อมูลในงานของหน่วยงาน
- ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานการเขียนโปรแกรม ฐานข้อมูล หรือสถิติขั้นสูง
- เตรียม Notebook (Windows 10/11) ที่ติดตั้ง Microsoft Excel เวอร์ชัน Microsoft 365 ซึ่งมี Power Query

05 สิ่งที่ต้องเตรียมและเครื่องมือ Setup & Tools

รายการ	รายละเอียด
อุปกรณ์	Notebook (Windows 10/11) ติดตั้ง Microsoft Excel เวอร์ชัน Microsoft 365
Data Preparation	Microsoft Excel และ Power Query สำหรับ Data Profiling และ Data Cleansing
AI Assistant	Microsoft 365 Copilot ใน Excel และ Copilot Chat
กรอบอ้างอิง	DAMA-DMBOK และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
ข้อมูลฝึกหัด	Part Master, บันทึกการผลิต และข้อมูลซัพพลายเออร์จำลอง จัดเตรียมโดยวิทยากร

หมายเหตุ: หลักสูตรนี้ไม่ใช่การอบรมเครื่องมือ Data Governance เชิงพาณิชย์ หรือระบบ ERP / MDM เฉพาะ แต่เน้นหลักการและแนวปฏิบัติที่ใช้ได้กับทุกระบบ การฝึกปฏิบัติใช้ Excel, Power Query และ Copilot ซึ่งหลายองค์กรมีอยู่แล้ว ผู้เรียนเตรียมบัญชี Microsoft 365 Copilot มาเอง และสามารถนำโจทย์ Data Domain จากงานของตนเองมาใช้ใน Workshop ได้โดยไม่ต้องนำข้อมูลลับเข้ามาในคลาส มีแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน 20 ข้อ พร้อมการประเมิน Data Quality Scorecard และ Data Governance Mini-kit ที่ผู้เรียนจัดทำ

06 ภาพรวมการเรียนรู้ 2 วัน Big Picture

วัน	หัวข้อหลัก
Day 1 Section 1-7	ข้อมูลกับ AI, พื้นฐาน Data Literacy, การอ่านและตั้งคำถามกับข้อมูล, Data Visualization และ Storytelling, มิติคุณภาพข้อมูล, Profiling และ Cleansing ด้วย Power Query พร้อม Workshop Scorecard
Day 2 Section 8-14	กรอบ Data Governance ตาม DAMA-DMBOK, บทบาท Data Owner และ Steward, Master Data และ Data Standard, Data Catalog, การจัดชั้นข้อมูลและ PDPA, Data Readiness for AI และ Workshop Mini-kit



DAY
1

Data Literacy และ Data Quality

เนื้อหาการอบรม · Section 1-5

รวม
6 ชั่วโมง

1 ข้อมูลกับ AI และการตัดสินใจ

- หลัก Garbage In, Garbage Out และเหตุที่คุณภาพของ AI ขึ้นกับข้อมูลที่ป้อนให้
- ข้อมูลในฐานะทรัพย์สินขององค์กรที่ต้องดูแลเหมือนทรัพย์สินอื่น
- สาเหตุที่โครงการ AI ไม่สำเร็จ: ข้อมูลกระจัดกระจาย รหัสไม่ตรงกัน และไม่มีเจ้าของ
- ตัวอย่างความเสียหายทางธุรกิจที่เกิดจากข้อมูลที่ผิดพลาด
- การตัดสินใจบนข้อเท็จจริงแทนการฟังความรู้สึก

2 พื้นฐาน Data Literacy

- ข้อมูลแบบมีโครงสร้างและไม่มีโครงสร้าง พร้อมตัวอย่างในงานประจำวัน
- ความต่างระหว่าง Master Data กับ Transaction Data
- Metadata: ข้อมูลที่อธิบายข้อมูล และเหตุที่สำคัญต่อการใช้ข้อมูลร่วมกัน
- ระดับการวิเคราะห์ Descriptive, Diagnostic, Predictive และ Prescriptive

3 อ่านและตั้งคำถามกับข้อมูล

- ค่าเฉลี่ย มัธยฐาน และการกระจายของข้อมูล
- การสังเกตค่าผิดปกติและผลที่มีต่อข้อสรุป
- ความสัมพันธ์กับเหตุและผล: กับดักที่ทำให้ตีความผิด
- กราฟที่ชวนเข้าใจผิดและวิธีสังเกต
- กิจกรรม: จับผิดรายงานที่ตีความข้อมูลคลาดเคลื่อน

4 Data Visualization และ Data Storytelling

- การเลือกกราฟให้เหมาะกับคำถามที่ต้องการตอบ
- การจัดวางกราฟให้อ่านง่ายและเน้นประเด็นสำคัญ
- การเล่าเรื่องจากข้อมูลให้ผู้บริหารเห็นประเด็นและตัดสินใจได้
- การเรียงเนื้อหาจากข้อเท็จจริงไปสู่ข้อเสนอแนะ

5 มิติคุณภาพข้อมูล

- Accuracy และ Completeness: ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่
- Consistency และ Timeliness: ข้อมูลตรงกันระหว่างระบบและกันเวลาหรือไม่
- Validity และ Uniqueness: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่กำหนดและไม่ซ้ำหรือไม่
- วิธีวัดผลคุณภาพข้อมูลแต่ละมิติออกมาเป็นตัวเลข



DAY
1

Data Literacy และ Data Quality

เนื้อหาการอบรม · Section 6-7 (ต่อ)

รวม
6 ชั่วโมง

6 Data Profiling และ Cleansing ด้วย Power Query

- การทำ Data Profiling เพื่อสำรวจปัญหาก่อนลงมือแก้
- ตรวจสอบข้อมูลซ้ำ แก้ชนิดข้อมูล และแยกหรือรวมคอลัมน์
- ปรับรหัสให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และ Unpivot ข้อมูลให้พร้อมวิเคราะห์
- รวมข้อมูลจากหลายแหล่งเข้าด้วยกันใน Power Query
- สร้างขั้นตอนที่ทำได้อัตโนมัติ ไม่ต้องแก้มือทุกเดือน
- ใช้ Copilot ช่วยตรวจสอบความผิดปกติในชุดข้อมูล

7 Workshop: Data Quality Scorecard

- โจทย์: ชุดข้อมูลจำลอง Part Master และบันทึกการผลิตที่มีปัญหาหลายรูปแบบ
- วัดคะแนนคุณภาพข้อมูลก่อนทำความสะอาดตามมิติที่เรียนมา
- ทำความสะอาดข้อมูลด้วย Power Query แล้ววัดคะแนนหลังปรับปรุง
- วิเคราะห์สาเหตุต้นทางของปัญหาคุณภาพข้อมูลที่พบ
- Workshop: สรุป Scorecard และสาเหตุต้นทางของปัญหาเพื่อใช้ต่อในวันที่ 2

DAY
2

Data Governance และความพร้อมของข้อมูลสำหรับ AI

เนื้อหาการอบรม · Section 8-13

รวม
6 ชั่วโมง

8 กรอบ Data Governance ตาม DAMA-DMBOK

- ภาพรวม DAMA-DMBOK และขอบเขตของการบริหารจัดการข้อมูล
- หลักการ นโยบาย และมาตรฐานที่เป็นแกนของ Data Governance
- ตัวชี้วัดสำหรับติดตามผลการกำกับดูแลข้อมูล
- การเริ่มต้นแบบค่อยเป็นค่อยไปสำหรับองค์กรการผลิต

9 บทบาทและความรับผิดชอบด้านข้อมูล

- Data Owner: ผู้ตัดสินใจและรับผิดชอบต่อข้อมูลของ Domain
- Data Steward: ผู้ดูแลมาตรฐานและคุณภาพข้อมูลในทางปฏิบัติ
- Data Custodian: ผู้ดูแลระบบและการจัดเก็บข้อมูลด้านเทคนิค
- Data User: ผู้ใช้ข้อมูลและกติกาก่อนการปฏิบัติตาม
- การทำ RACI สำหรับกระบวนการข้อมูล

10 Master Data และ Data Standard

- ความสำคัญของ Master Data ที่ถูกต้องและใช้ร่วมกันทั้งองค์กร
- มาตรฐานการตั้งรหัสและชื่อ เช่น Part Number, Supplier Code และ Machine ID
- การจัดการ Reference Data ให้ทุกระบบใช้ค่าชุดเดียวกัน
- การป้องกันรหัสไม่ตรงกันระหว่างระบบตั้งแต่ต้นทาง

11 Metadata และ Data Catalog

- Business Glossary: นิยามคำศัพท์ทางธุรกิจให้ทุกฝ่ายเข้าใจตรงกัน
- Data Dictionary: รายละเอียดของแต่ละฟิลด์ ชนิดข้อมูล และความหมาย
- Data Lineage: การติดตามที่มาและเส้นทางของข้อมูล
- การรวบรวมเป็น Data Catalog ให้ค้นหาและใช้ข้อมูลได้ถูกต้อง

12 การจัดชั้นข้อมูล ความปลอดภัย และ PDPA

- การจัดชั้นข้อมูลและการเชื่อมโยงกับ ISMS ขององค์กร
- การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงให้สอดคล้องกับระดับชั้นข้อมูล
- การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้ตรงวัตถุประสงค์ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- การเตรียมข้อมูลก่อนนำเข้า AI ให้ปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย

13 Data Readiness for AI

- Checklist ประเมินความพร้อมของข้อมูลก่อนเริ่มโครงการ AI
- ความพร้อมใช้และคุณภาพของข้อมูลที่จะนำไปใช้
- สิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลที่ต้องจัดการให้ชัดเจน
- การติดป้ายกำกับ (Labeling) และปริมาณข้อมูลที่เพียงพอ
- การสรุปผลการประเมินเป็น AI Readiness Score



DAY
2

Data Governance และความพร้อมของข้อมูลสำหรับ AI

เนื้อหาการอบรม · Section 14 (ต่อ)

รวม
6 ชั่วโมง

14

Workshop: Data Governance Mini-kit

- ต่อยอดจากสาเหตุต้นทางของปัญหาที่พบในวันที่ 1
- เลือก 1 Data Domain จากงานของผู้เรียนเอง หรือกรณีศึกษาที่วิทยากรเตรียมให้
- ตัวอย่าง Data Domain: Part Master, Production Record และ Supplier
- จัดทำ Data Dictionary, RACI ของ Owner / Steward และ Data Quality Rules
- Workshop: ประเมิน AI Readiness Score แล้วนำเสนอ Mini-kit ของ Domain



07 เรียนจบแล้วได้อะไร Outcomes

- อ่านข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ สถิติพื้นฐานและไม่ติดกับดักการตีความ
- เล่าเรื่องด้วยข้อมูลได้ เลือกกราฟให้ผู้บริหารตัดสินใจได้
- วัดคุณภาพข้อมูลเป็น 6 มิติคุณภาพและ Data Quality Scorecard
- ทำความสะอาดข้อมูลได้ Power Query ที่ทำซ้ำได้อัตโนมัติ
- วาง Governance ได้จริง RACI, Data Dictionary และ Quality Rules
- ประเมินความพร้อม AI Data Readiness for AI Checklist

08 สิ่งที่คุณเรียนจะได้รับ Deliverables

- เอกสารประกอบการอบรม และไฟล์ Power Query สำหรับ Data Cleansing ที่นำไปปรับใช้กับข้อมูลจริงได้
- Template Data Quality Scorecard และ Data Readiness for AI Checklist
- Data Governance Mini-kit ของ Data Domain ที่เลือก: Data Dictionary, RACI และ Data Quality Rules
- ประกาศนียบัตรจบหลักสูตร (Certificate of Completion) และช่องทางสอบถามวิทยากรหลังจบหลักสูตร

09 ข้อมูลผู้สอน Instructor

อ.สามิตร โทยม ทีมวิทยากรของ IT Genius สอนเรื่องข้อมูลจากมุมมองของคนทำงานจริง ไม่ใช่จากตำราสถิติหรือเครื่องมือราคาแพง จุดเด่นคือการพาผู้เรียนลงมือกับชุดข้อมูลที่มีปัญหาแบบที่พบในองค์กร ทำให้เห็นว่าคุณภาพข้อมูลวัดเป็นตัวเลขและแก้ได้ด้วย Excel และ Power Query ที่มีอยู่แล้ว แล้วต่อยอดไปสู่การกำหนดบทบาทและมาตรฐานที่ทำให้ข้อมูลได้อย่างยั่งยืน ผู้เรียนจึงได้ Mini-kit ที่เริ่มใช้ใน Data Domain ของตนเองได้ทันทีหลังจบหลักสูตร

ราคาค่าอบรม 7,900 บาท/ท่าน · สนใจ IN-HOUSE ขอใบเสนอราคา

7,900 บาท / ท่าน (ยังไม่รวม VAT 7%)

☎ 02-570-8449

📞 @itgenius

☎ 088-807-9770

✉ contact@itgenius.co.th



เพิ่มเพื่อน
LINE