



สถาบันไอทีจีเนียส
IT GENIUS INSTITUTE

COURSE ID
MIC-79

COURSE OUTLINE · รายละเอียดหลักสูตรอบรม

MICROSOFT 365 / EXCEL

Excel PivotTables and PivotCharts

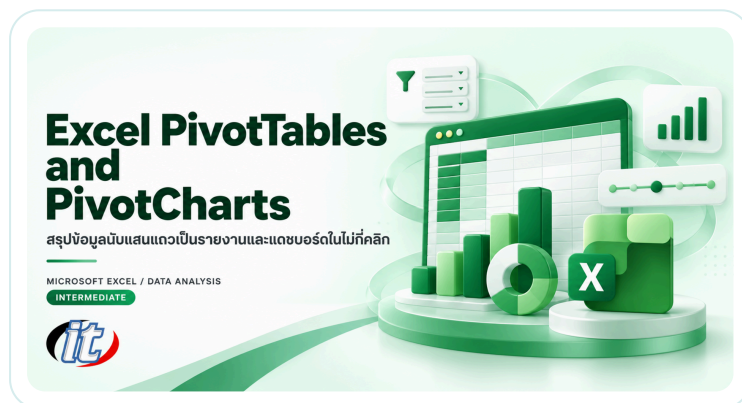
สรุปข้อมูล วิเคราะห์ และทำ Dashboard จาก PivotTable ได้คล่อง

● 12 ชั่วโมง

● 2 วัน

● พื้นฐาน ใช้ Excel ทำงานประจำได้

● ระดับ Intermediate



ระยะเวลา: 2 วัน

12 ชั่วโมง (2 วัน วันละ 6 ชม.) · 09:00-16:00 น.



รูปแบบ: Classroom / Hybrid

Onsite หรือ Online ผ่าน Microsoft Teams · Public / In-house



รายละเอียดหลักสูตร

www.itgenius.co.th

PivotTable เป็นเครื่องมือสรุปข้อมูลที่ทรงพลังที่สุดตัวหนึ่งใน Excel แต่ผู้ใช้จำนวนมากใช้เพียงการลากฟิลด์ไปวางแล้วรวมยอด เมื่อต้องเทียบกับปีก่อน หาสัดส่วน จัดอันดับ หรือรวมข้อมูลจากหลายตาราง ก็กลับไปเขียนสูตรยาวหรือคัดลอกตัวเลขทำมือทุกเดือน ซึ่งเสียเวลาและผิดพลาดง่าย ทั้งที่ PivotTable ทำสิ่งเหล่านี้ได้ในตัวและ Refresh ได้ในคลิกเดียว

หลักสูตรนี้พาผู้เรียนใช้ PivotTable และ PivotChart อย่างเต็มความสามารถ เริ่มจากเตรียมข้อมูลด้วย Excel Table ให้พร้อมสรุป สร้างและจัดรูปแบบ PivotTable ให้อ่านง่าย Grouping วันที่ ตัวเลข และข้อความ วิเคราะห์ด้วย Show Values As ทั้งสัดส่วน การเติบโต ยอดสะสม และอันดับ สร้าง Calculated Field และ Calculated Item จากนั้นต่อกับ Slicer, Timeline และ PivotChart, Data Model ที่สรุปข้อมูลจากหลายตาราง PivotTable จาก Power Query การจัดการ Refresh และแหล่งข้อมูล GETPIVOTDATA และ Dashboard แล้วปิดท้ายด้วย Workshop ระบบรายงานที่อัปเดตได้ทุกเดือน (อบรม 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง ระดับ Intermediate)

เครื่องมือ

X

Microsoft Excel

PT

PivotTable

PC

PivotChart

DM

Data Model

SL

Slicers & Timelines

ราคาค่าอบรม · PUBLIC / IN-HOUSE

5,900 บาท / ท่าน

ราคายังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT 7%) · รวมเอกสารประกอบการอบรม Lab Guide ไฟล์ข้อมูลและไฟล์ Excel ตัวอย่างครบทุก Lab และ Certificate · ผู้เรียนใช้ Excel ของตนเองหรือขององค์กร · รับจัด In-house ขอใบเสนอราคาได้

สมัครผ่านเว็บไซต์ ลด 10%



เพิ่มเพื่อน
LINE

☎ 02-570-8449

☎ 088-807-9770

LINE @itgenius

🌐 www.itgenius.co.th

01 วัตถุประสงค์ Objectives

- เตรียมข้อมูลด้วย Excel Table ให้พร้อมทำ PivotTable และขยายตามข้อมูลใหม่อัตโนมัติ
- สร้างและจัดรูปแบบ PivotTable ให้อ่านง่ายและคงรูปแบบเมื่อ Refresh
- Grouping ข้อมูลวันที่ ตัวเลข และข้อความตามมุมมองของธุรกิจ
- วิเคราะห์สัดส่วน การเติบโต ยอดสะสม และอันดับด้วย Show Values As
- สร้าง Calculated Field และ Calculated Item ได้อย่างถูกต้อง
- ใช้ Slicer, Timeline และ PivotChart ทำรายงานแบบโต้ตอบได้
- สรุปข้อมูลจากหลายตารางด้วย Data Model และ Power Query
- สร้าง Dashboard จาก PivotTable ที่ Refresh ได้ด้วยข้อมูลเดือนใหม่

02 กลุ่มเป้าหมาย Target Audience

- พนักงานและหัวหน้างานที่ต้องสรุปรายงานจาก Excel เป็นประจำ
- ฝ่ายขาย การตลาด บัญชี จัดซื้อ และบุคคลที่ทำรายงานรายเดือน
- ผู้ที่ใช้ PivotTable พื้นฐานได้แล้วและต้องการใช้ได้ลึกขึ้น
- ผู้ที่ยังเขียนสูตรหรือคัดลอกตัวเลขทำรายงานด้วยมือทุกเดือน
- ผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานก่อนต่อเข้าไปสู่ Power Query และ Power BI

03 จุดเด่นของหลักสูตร Highlights

- **ครบเรื่อง PivotTable** ตั้งแต่เตรียมข้อมูลจนถึง Dashboard
- **วิเคราะห์ได้มากกว่ารวมยอด** Show Values As, Grouping, Calculated Field
- **สรุปหลายตาราง** Data Model และ Power Query โดยไม่ต้อง XLOOKUP
- **รายงานอัปเดตง่าย** เพิ่มข้อมูลใหม่แล้ว Refresh ครึ่งเดียว
- **ใช้ได้ทันทีในงาน** Workshop ระบบรายงานจากใจจริง

04 ความรู้พื้นฐาน Prerequisites

- ใช้ Excel ทำงานประจำได้ เช่น ป้อนข้อมูล จัดรูปแบบ Sort และ Filter
- เขียนสูตรพื้นฐานอย่าง SUM, IF และ VLOOKUP หรือ XLOOKUP ได้
- เคยสร้าง PivotTable มาบ้างจะช่วยให้เรียนได้เร็วขึ้น แต่ไม่บังคับ
- โน้ตบุ๊ก Windows ที่มี Excel for Microsoft 365, Excel 2021 หรือ Excel 2024

05 สิ่งที่ต้องเตรียมและเครื่องมือ Setup & Tools

รายการ	รายละเอียด
อุปกรณ์	Notebook Windows 10 หรือ 11 พร้อมเมาส์ เพื่อให้ลากวางฟิลด์ได้สะดวก
โปรแกรม	Excel for Microsoft 365 (แนะนำ), Excel 2021 หรือ Excel 2024 บน Windows
ข้อมูลตัวอย่าง	ข้อมูลขายหลายสาขาย้อนหลัง 2 ปี ตารางสินค้า ลูกค้า สาขา และเป้าหมายรายเดือน
ไฟล์ประกอบ	ไฟล์ตั้งต้นและไฟล์เฉลยของทุก Lab พร้อมแม่แบบ Dashboard

หมายเหตุ: หลักสูตรนี้ต่อยอดจาก Advanced Microsoft Excel for Microsoft 365 ซึ่งสอน PivotTable เพียงหัวข้อเดียว โดยหลักสูตรนี้จะเจาะ PivotTable และ PivotChart ตลอด 2 วัน ผู้เรียนใช้ Excel ของตนเองหรือขององค์กร สถาบันไม่ได้จัดเตรียม License ให้ หัวข้อ Data Model และ Power Pivot ใช้ได้บน Excel for Windows เท่านั้น Excel for Mac และ Excel บนเว็บใช้ฟีเจอร์ได้ไม่ครบ ส่วนสูตร GROUPBY, PIVOTBY และ Copilot in Excel เป็นเนื้อหาเสริม ใช้ได้เฉพาะผู้มี Microsoft 365 และสิทธิ์ใช้งานที่รองรับ หน้าจอของ Excel อัปเดตบ่อย เนื้อหาจะอิงเวอร์ชันล่าสุดในวันอบรม

06 ภาพรวมการเรียนรู้ 2 วัน Big Picture

วัน	หัวข้อหลัก
Day 1 Section 1-5	เตรียมข้อมูลด้วย Excel Table ให้พร้อมสรุป, สร้างและจัดรูปแบบ PivotTable, Grouping วันที่ ตัวเลข และข้อความ, วิเคราะห์ด้วย Show Values As ทั้งสัดส่วน การเติบโต ยอดสะสม และอันดับ, Calculated Field และ Calculated Item
Day 2 Section 6-10	Slicer, Timeline และ PivotChart, Data Model และ PivotTable หลายตาราง, PivotTable จาก Power Query พร้อมจัดการ Refresh และแหล่งข้อมูล, GETPIVOTDATA และ Dashboard แล้วปิดท้ายด้วย Workshop ระบบรายงานด้วย PivotTable



DAY
1

สรุปและวิเคราะห์ด้วย PivotTable

เนื้อหาการอบรม · Section 1-5

รวม
6 ชั่วโมง

1 Lab: เตรียมข้อมูลให้พร้อมทำ PivotTable

- ข้อมูลแบบตาราง: หนึ่งแถวหนึ่งรายการ ไม่มีแถวรวม เซลล์ผสาน หรือหัวตารางซ้อน
- แปลงช่วงข้อมูลเป็น Excel Table เพื่อให้แหล่งข้อมูลขยายตามอัตโนมัติ
- แก้ววันที่และตัวเลขที่เป็นข้อความ ช่องว่างเกิน และข้อมูลซ้ำ
- แปลงตารางไขว้ให้เป็นข้อมูลแนวยาวด้วย Unpivot
- Lab: จัดไฟล์ยอดขายที่ส่งออกจากระบบให้พร้อมสรุป

2 Lab: สร้างและจัดรูปแบบ PivotTable ให้คล่อง

- วางฟิลด์ใน Rows, Columns, Values และ Filters ให้ตอบคำถามที่ต้องการ
- Summarize Values By: Sum, Count, Average, Max, Min และ Distinct Count
- เรียงลำดับ กรอง Top 10 และ Value Filter
- Report Layout แบบ Compact, Outline และ Tabular พร้อม Repeat Item Labels
- Subtotal, Grand Total, Number Format และ PivotTable Style ที่ไม่หายเมื่อ Refresh
- Lab: รายงานยอดขายตามภาค สินค้า และพนักงานขาย

3 Lab: Grouping ข้อมูล

- Group วันที่เป็นปี ไตรมาส และเดือน พร้อมปัญหาจาก Auto Grouping
- Group ตัวเลขเป็นช่วง เช่น ช่วงอายุ หรือช่วงมูลค่าคำสั่งซื้อ
- Group ข้อความเองให้เป็นกลุ่มที่ธุรกิจใช้
- ปังงบประมาณ สัปดาห์ และปี พ.ศ. ด้วยคอลัมน์ช่วยในข้อมูลต้นทาง
- Lab: วิเคราะห์ยอดขายรายไตรมาสแยกตามช่วงมูลค่าคำสั่งซื้อ

4 Lab: Show Values As

- % of Grand Total, % of Column Total และ % of Parent Row Total
- Difference From และ % Difference From เทียบเดือนหรือปีก่อน
- Running Total In และ % Running Total In
- Rank Smallest to Largest และ Rank Largest to Smallest
- Lab: รายงานส่วนแบ่ง การเติบโต และอันดับจากฟิลด์เดียวกันในหน้าเดียว

5 Lab: Calculated Field และ Calculated Item

- Calculated Field สำหรับคำนวณขั้นต้นและ % Margin
- ข้อจำกัดของ Calculated Field ที่คำนวณจากผลรวม ไม่ใช่รายแถว
- Calculated Item และข้อควรระวังเรื่องผลรวมซ้ำ
- Solve Order และ List Formulas เพื่อตรวจสอบสูตรทั้งหมด
- Lab: คำนวณกำไรและเปรียบเทียบกลุ่มสินค้าที่สร้างเอง

DAY
2

PivotChart, Data Model และ Dashboard

เนื้อหาการอบรม · Section 6-10

รวม
6 ชั่วโมง

6 Lab: Slicer, Timeline และ PivotChart

- เพิ่ม Slicer และ Timeline แล้วจัดรูปแบบให้เข้ากับรายงาน
- Report Connections: Slicer ตัวเดียวคุม PivotTable หลายตัว
- สร้าง PivotChart และเลือกกราฟให้เหมาะกับคำถาม
- Combo Chart และแกนรองสำหรับยอดขายเทียบ % การเติบโต
- ช้อน Field Button และรู้ว่าเมื่อไรควรใช้กราฟปกติแทน
- Lab: ชุดกราฟแนวนอน สัดส่วน และอันดับที่กรองพร้อมกันทั้งหน้า

7 Lab: Data Model และ PivotTable หลายตาราง

- เพิ่มตารางเข้า Data Model และสร้าง Relationship ระหว่างตาราง
- แนวคิดตารางข้อเท็จจริงกับตารางอ้างอิงใน Excel
- สรุปข้อมูลข้ามตารางโดยไม่ต้องใช้ XLOOKUP และ Distinct Count
- รู้จัก Power Pivot และ Measure เบื้องต้นด้วย DAX
- Lab: PivotTable จากตารางยอดขาย สินค้า ลูกค้า และสาขา

8 Lab: PivotTable จาก Power Query และการจัดการ Refresh

- รวมไฟล์รายเดือนหลายไฟล์ด้วย Power Query ก่อนนำไปสรุป
- Load To: Only Create Connection และ Add to Data Model
- Refresh All, Refresh เมื่อเปิดไฟล์ และลำดับการ Refresh
- Change Data Source, ไฟล์ที่ย้ายที่ และ Pivot Cache ที่ทำให้ไฟล์ใหญ่
- Lab: รายงานรายเดือนที่วางไฟล์ใหม่แล้ว Refresh ครั้งเดียวจบ

9 Lab: GETPIVOTDATA และ Dashboard

- GETPIVOTDATA ทำงานอย่างไร และการอ้างอิงเซลล์แทนค่าคงที่
- ดึงตัวเลขจาก PivotTable ลงแบบฟอร์มรายงานที่กำหนดรูปแบบเอง
- วางโครง Dashboard: KPI แนวโน้ม สัดส่วน และรายละเอียด พร้อม Conditional Formatting
- ทางเลือกเสริม: สูตร GROUPBY, PIVOTBY และ Copilot in Excel สำหรับผู้มีสิทธิ์ใช้งาน
- ป้องกันซัด และแชร์ไฟล์ผ่าน OneDrive หรือ SharePoint
- Lab: Dashboard ยอดขายหน้าเดียวที่ควบคุมด้วย Slicer ชุดเดียว

10 Workshop: ระบบรายงานด้วย PivotTable

- โจทย์: ข้อมูลขาย 2 ปีจากหลายสาขาพร้อมเป้าหมายรายเดือน
- เตรียมข้อมูลด้วย Excel Table และ Power Query
- สร้าง Data Model, PivotTable, PivotChart และ Dashboard
- ทดสอบ Refresh ด้วยข้อมูลเดือนใหม่
- นำเสนอและรีวิวยางงานร่วมกัน

07 เรียนจบแล้วได้อะไร Outcomes

- ข้อมูลพร้อมสรุป Excel Table และข้อมูลแบบตาราง
- PivotTable อ่านง่าย Layout, Format และ Grouping
- วิเคราะห์ได้ลึกขึ้น Show Values As และ Calculated Field
- รายงานโต้ตอบได้ Slicer, Timeline และ PivotChart
- สรุปหลายตาราง Data Model และ Power Query
- Dashboard ที่ Refresh ได้ อัปเดตด้วยข้อมูลเดือนใหม่ในคลิกเดียว

08 สิ่งที่คุณเรียนจะได้รับ Deliverables

- เอกสารประกอบการอบรมฉบับสมบูรณ์ครบทั้ง 2 วัน และ Lab Guide ที่ละเอียด
- ไฟล์ข้อมูลตัวอย่าง ไฟล์ตั้งต้นและไฟล์เฉลยครบทุก Lab
- แม่แบบ Dashboard จาก PivotTable สำหรับนำไปปรับใช้กับงานจริง
- ประกาศนียบัตรจบหลักสูตร (Certificate of Completion) และช่องทางสอบถามวิทยากรหลังจบหลักสูตร

09 ข้อมูลผู้สอน Instructor

อ.สามิตร โทยม ผู้สอนที่ใช้ Excel และ PivotTable ทำรายงานวิเคราะห์ให้หลายฝ่ายในองค์กร ทั้งฝ่ายขาย บัญชี และบริหาร จุดเด่นคือการสอนจากรายงานที่คุณเรียนต้องทำจริงทุกเดือน อธิบายเหตุผลของแต่ละขั้นตอน และชี้จุดที่ทำให้ตัวเลขผิดหรือรายงานพังเมื่อ Refresh เพื่อให้ผู้เรียนกลับไปเปลี่ยนรายงานที่เคยทำมือให้เป็นรายงานที่อัปเดตได้เองอย่างมั่นใจ

ราคาค่าอบรม 5,900 บาท/ท่าน · สนใจ IN-HOUSE ขอใบเสนอราคา

5,900 บาท / ท่าน (ยังไม่รวม VAT 7%)

สมัครผ่านเว็บไซต์ ลด 10%

☎ 02-570-8449

📞 @itgenius

☎ 088-807-9770

✉ contact@itgenius.co.th



เพิ่มเพื่อน
LINE