



Advanced Microsoft Excel

เป็นหลักสูตรต่อเนื่องจากการใช้งาน Microsoft Excel พื้นฐาน โดยความรู้จะมุ่งเน้นฟีเจอร์เด็ดที่เป็นประโยชน์ต่องานด้านต่างๆ แต่เราอาจจะไม่ค่อยได้รู้จักกับฟีเจอร์เหล่านี้ เช่น ฟังก์ชันการควบคุมเซลล์ การจัดการมุมมองของตาราง และการเชื่อมต่อตารางคำนวณกับซีต ไฟล์ หรือ ODBC เน้นการนำไมโครซอฟต์เอกเซลไปใช้ในการออกแบบและสร้างระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซล โดยครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวกับ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การสร้างฐานข้อมูลโดยใช้ความรู้ขั้นสูงของโปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซล การใช้ฟอร์มข้อมูลเพื่อช่วยในการทำงานกับฐานข้อมูล การใช้เครื่องมือป้องกันระบบฐานข้อมูล การใช้เครื่องมือตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ฟังก์ชันที่ใช้ในการค้นหาและจัดการกับฐานข้อมูล การประยุกต์ใช้ฟังก์ชันเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การประยุกต์ใช้คำสั่งเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การบริหารจัดการและวิเคราะห์กับข้อมูลโดยการใช้ตารางไพลอท (Pivot Table) การใช้งาน Pivot Table

กลุ่มเป้าหมาย

- บุคคลทั่วไป

วัตถุประสงค์

- บ้อนข้อมูลที่มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันได้
- สร้างสูตรคำนวณและใช้งานฟังก์ชันที่มีความซับซ้อนได้
- กำหนดเงื่อนไขในการบ้อนข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ได้
- เชื่อมข้อมูลในระดับต่างๆ ได้
- กำหนดควบคุมข้อมูลที่ใช้งานได้
- สร้างมิติของตารางที่จัดเก็บด้วย Pivot Table ได้

ความรู้พื้นฐาน

- มีความเข้าใจระบบปฏิบัติการ Windows XP Professional อดี
- สามารถใช้งาน Microsoft Excel ขั้นพื้นฐาน หรือผ่านการอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรม Microsoft Excel ขั้นพื้นฐานมาแล้ว



ระยะเวลาอบรม

- 12 ชม (2 วัน)

ราคาคอร์ส

- 4,000 บาท/คน (ราคานี้ยังไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

รายละเอียดคอร์ส

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล
 - ❖ ระบบแฟ้มข้อมูล (File System)
 - ❖ ปัญหาของระบบแฟ้มข้อมูล
 - ❖ ระบบฐานข้อมูล (Database System)
 - ❖ องค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล
 - ❖ Data Independence
 - ❖ Database Management System (DBMS)
 - ❖ ประโยชน์ของฐานข้อมูล
- การสร้างฐานข้อมูลโดยใช้ Excel
 - ❖ การสร้างฐานข้อมูลโดยการดึงข้อมูลที่เป็น Text File เข้ามาใช้งาน Excel
 - ❖ เทคนิคการแปลงข้อมูลที่เป็น Report จาก Text File ให้เป็น Database Format อย่างรวดเร็ว
 - ❖ การค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูลโดยใช้ Filter และ Advanced Filter
 - ❖ การสร้างรายงานแบ่งกลุ่ม (Sub Total) ตามกลุ่มข้อมูลแบบซ้ำซ้อนหลายระดับ
 - ❖ เทคนิคในการจัดการกับฐานข้อมูลเพื่อให้ทำงานได้อย่างรวดเร็ว
- การใช้เครื่องมือป้องกันระบบฐานข้อมูล
 - ❖ การกำหนดรหัสผ่านและป้องกันการแก้ไขข้อมูลในเวิร์กชีท
 - ❖ การยกเลิกการป้องกัน
- ฟังก์ชันที่ใช้ในการค้นหาและจัดการกับฐานข้อมูล
 - ❖ VLOOKUP, HLOOKUP
- การประยุกต์ใช้คำสั่งเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล
 - ❖ การเรียงลำดับข้อมูล (Sort)



- ❖ การเรียงลำดับข้อมูลแบบง่ายและแบบซับซ้อน
- ❖ บทประยุกต์การเรียงลำดับข้อมูลที่น่าสนใจ
- ❖ การใช้เครื่องมือ การคัดกรอง (Filter) สำหรับการทำงานในระบบฐานข้อมูล
- ❖ การใช้ตัวคัดกรองอย่างง่าย (Auto Filter) และ เครื่องที่เกี่ยวข้อง
- ❖ การใช้ตัวคัดกรองแบบซับซ้อน (Advance Filter) และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- ❖ การประยุกต์ใช้เครื่องมือการคัดกรองกับการคำนวณในระบบฐานข้อมูล
- ❖ การสร้างรายงานสรุป (Subtotals) เพื่อวิเคราะห์ และจัดสร้างรายงานสำหรับระบบฐานข้อมูล
- การบริหารจัดการและวิเคราะห์กับข้อมูลโดยใช้ตารางไพลอท (Pivot Table)
 - ❖ การสร้างตารางไพลอทโดยใช้ Pivot Table and Pivot Chart Report
 - ❖ ประเภทของข้อมูลที่ใช้ในตารางไพลอท
 - ❖ การออกแบบโครงสร้างของฟิลด์ที่ใช้ในตารางไพลอท
 - ❖ การคำนวณและวิธีการกำหนดฟังก์ชันภายในตารางไพลอท
 - ❖ การปรับเปลี่ยนรูปแบบตัวเลขในตารางไพลอท
 - ❖ การเปลี่ยนรูปแบบของรายงาน
 - ❖ การลบ Pivot Table
 - ❖ การทำงานกับ Page Field
 - ❖ การจัดรูปแบบของรายงาน
 - ❖ รูปแบบอัตโนมัติ (AutoFormat)
 - ❖ รูปแบบเขตข้อมูล (Data Field Format)
 - ❖ การสร้างชาร์ทเพื่อสรุปข้อมูลของตารางไพลอท